

2026 年度 秋学期 登録要領(京田辺校地開講クラス)

全学共通教養教育科目、日本語・日本文化教育科目

※開講校地がインターネット（曜日講時不定）の科目を含む。

◎外国語教育科目について、神/文/社会/法/経済/商/政策/グローバル地域文化学部/国際教育インスティテュート（国際教養コース）生は、「2026 年度秋学期登録要領(今出川校地開講クラス)」を参照すること。なお、科目によっては京田辺校地開講クラスを履修することも可能である。詳細については、以下の各項目のページを参照すること。

◎初修外国語とは、ドイツ語・フランス語・中国語・スペイン語・ロシア語・コリア語を指す。兼修外国語とは、基礎イタリア語を指す。

●秋学期の科目登録変更の流れについて●

秋学期の登録期間は、春学期の成績、学習成果、秋学期へ向けての学習意欲等によって、春学期に登録した秋学期科目の登録変更を行う期間となる。2 ページに記載の手順に従って、手続きを行うこと。科目ごとの手続の詳細は 3 ページ以降を確認すること。

●先行登録科目● ※詳細は、各項目のページを参照すること。

クラス発表	外国語教育科目 (初修外国語)	入門Ⅱクラス発表・・・	9月11日(金)9:30 成績通知書・学修支援システム DUET で発表する
登録削除	外国語教育科目(英語、初修・兼修外国語)		・・・ p.3
	保健体育科目		・・・ p.4
	同志社、人文科学系、自然科学系(※)、人間科学系(※)、国際教養、 ライフデザイン(※)、クリエイティブ・ジャパン、日本語・日本文化教育科目		・・・ p.4
大学による 一括登録	外国語教育科目 (英語)	Intensive Advanced English Ⅰ・Ⅱ(2026 年度生)、 Core English (LS) (RW) - Intermediate Ⅰ・Ⅱ(2026 年度生)、 Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate Ⅰ・Ⅱ(2026 年度生) (※) Basic レベルの 2025 年度生(Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate Ⅰ・Ⅱ)を含む) Basic English (LS) (RW) Ⅰ・Ⅱ(2026 年度生)	・・・ p.5
先行登録・ 追加募集 (定員に満たな いクラスに限る)	外国語教育科目 (英語)	Intensive Advanced English Ⅰ・Ⅱ(2022~2025 年度生)、 Core English (LS) (RW) - Intermediate Ⅰ・Ⅱ(2022~2025 年度生)、 Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate Ⅰ・Ⅱ(2022~2025 年 度生)、 Basic English (LS) (RW) Ⅰ・Ⅱ(2022~2025 年度生)	・・・ p.6
		General Academic English (LS) (RW) Intermediate、 General Academic English (LS) (RW) Pre-Intermediate、 English for Professional Purposes Ⅰ・Ⅱ、	・・・ p.9
		English for Academic Purposes Ⅰ、	・・・ p.10
		Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) Ⅰ・Ⅱ、	・・・ p.11
		Study Abroad Preparation (IELTS) 2	・・・ p.11
		CASEC 実施要領	・・・ p.13
	外国語教育科目 (初修・兼修外国語)	入門Ⅰ 入門Ⅱ、応用 3・4、インテンシブⅡ・Ⅳ、会話初級 2、基礎イタリア語Ⅱ・Ⅳ	・・・ p.14
登録認定	保健体育科目		・・・ p.16
	同志社、人文科学系、自然科学系(※)、人間科学系(※)、国際教養、 ライフデザイン(※)、クリエイティブ・ジャパン、日本語・日本文化教育科目		・・・ p.16
	初修外国語科目登録認定		・・・ p.20
登録相談	保健体育科目登録相談		・・・ p.21

(※) 2024 年度以前生は自然科学系及び人間科学系を「自然・人間科学系」に、ライフデザインを「キャリア形成支援」にそれぞれ読み替えること。

●一般登録科目● ※一部の科目は事務室窓口で受け付ける。以下の日程と異なる場合があるので注意すること。

行事	日時	場所・方法
一般登録科目 登録変更受付	9月28日(月) 10:00～ 9月29日(火) 17:00	学修支援システム DUET
登録科目確認	10月5日(月) ～ 10月7日(水)	学修支援システム DUET
登録エラー修正受付	10月5日(月) ～ 10月7日(水) 各学部指定時間	大学 HP の登録日程を参照
履修科目確認	10月14日(水)	学修支援システム DUET

秋学期の科目登録変更の流れについて

1. 春学期の成績確認

在学生の成績通知は9月11日(金)となる。学修支援システム DUET で各自確認すること。

2. 先行登録科目削除

春学期に登録した秋学期の先行登録科目で履修する意志がない科目は、9月11日(金)から登録削除の手続きを行うこと。科目によって受付日程・方法が異なるため、詳細は大学 HP にて「先行登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>先行登録・登録エラー修正等日程表)」を確認すること。先行登録科目は、定員が設定されているために抽選を行う科目や、一定の学力が要求されるために選考を行う科目となっており、上記期間外に自由に削除することはできない。削除を希望する場合は、必ずこの期間に登録削除の手続きを行うこと。なお、秋学期の先行登録科目のクラス変更を希望する場合も、上記期間に登録削除を行った上で、3. で追加手続きを行うこと。ただし、必ずしも希望するクラスを登録できるとは限らない。

3. 先行登録科目追加

2. で受け付けた削除分の人数を追加し、秋学期の先行登録科目の追加の受付を行う。秋学期の先行登録科目の追加を希望する場合は、9月15日(火)から手続きを行うこと。科目によって受付日程・方法が異なるため、詳細は大学 HP にて「先行登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>先行登録・登録エラー修正等日程表)」を確認すること。

4. 一般登録科目変更

一般登録科目の変更の受付を行う。秋学期の一般登録科目の変更を希望する場合は、9月28日(月)～9月29日(火)に手続きを行うこと。詳細は大学 HP にて「一般登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>一般登録・登録エラー修正等日程表)」を確認すること。外国語教育科目の登録資格は、所属学部の春学期『登録要領』を確認すること。

5. 登録科目確認、登録エラー修正

科目登録変更後の秋学期の登録科目は10月5日(月)～10月7日(水)に学修支援システム DUET より登録科目確認表をダウンロードし、確認すること。登録エラーがある場合は、大学 HP にて「先行登録・登録エラー修正等日程表、一般登録・登録エラー修正等日程表(在学生トップ>科目登録日程>先行登録・登録エラー修正等日程表、一般登録・登録エラー修正等日程表)」を確認し、手続きを行うこと。

6. 履修科目確認

エラー修正後の秋学期の登録科目は10月14日(水)に学修支援システム DUET の登録科目一覧(ホーム>履修手続>登録科目一覧)にて確認すること。

全学共通教養教育センターホームページ URL

登録関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必要に応じて確認すること。

<https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>



I. 登録削除

(I) 英語

対象科目：Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2、Basic English (LS) (RW) 1・2、
General Academic English (LS) (RW) - Intermediate、
General Academic English (LS) (RW) - Pre-Intermediate、
English for Professional Purposes 1・2、English for Academic Purposes 1、
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 2

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

①日程 日時・方法：9月11日(金) 10:00～9月13日(日) 17:00 学修支援システム DUET

②注意

- ・上記対象科目を春の登録期間中に春秋セットで登録していた場合、春学期の成績が不合格でも、秋学期科目は履修できるので、慎重に考えて登録削除すること。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

（■全学共通教養教育センターホームページ＞履修要項・登録要領等＞2026 年度秋学期早稲田交流学生、再入学生等の登録について）

【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>

・文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2026 年度生で Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、Basic English (LS) (RW) 1・2 を登録している者が、プレイスメントテストの結果に基づく指定クラスを登録削除した場合、他のクラスの登録は認めないので、慎重に考えて登録削除すること。

(※) Basic レベルの 2025 年度生 (Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2) を含む

(2) 初修外国語・兼修外国語

1) 対象科目：入門Ⅱ、応用 3・4、インテンシブⅡ、会話初級 2、基礎イタリア語Ⅱ・Ⅳ

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

※春学期の入門Ⅰ・Ⅱ、インテンシブⅠ・Ⅲ、基礎イタリア語Ⅰ・Ⅲの不合格者について、春学期に登録済みの秋学期入門Ⅱ、応用 3・4、インテンシブⅡ・Ⅳ、基礎イタリア語Ⅱ・Ⅳの登録は大学が一括削除するので、登録削除手続は不要。

※コース変更を希望する場合は、20 ページの別表を参照し、必要な手続きを行うこと。

※入門Ⅱの登録を希望するインテンシブⅠ合格者、またはインテンシブⅡの登録を希望する入門Ⅰ合格者もここで手続きを行うこと。

①日程 日時・方法：9月11日(金) 10:00～9月13日(日) 17:00 学修支援システム DUET

②注意

- ・春の登録期間中に、応用や会話初級を春秋セットで登録していた場合、春学期の成績が不合格でも、秋学期科目は履修できるので、慎重に考えて登録削除すること。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

（■全学共通教養教育センターホームページ＞履修要項・登録要領等＞2026 年度秋学期早稲田交流学生、再入学生等の登録について）

【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>

2) 対象科目：インテンシブⅣ

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

①日程 日時・方法：全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「インテンシブⅣの削除について」）を確認の上、9月11日(金)10:00～17:00 に手続きすること。

②注意

- ・コース変更以外の場合のみ受け付ける。コース変更を希望する場合は、20 ページの別表を参照し、必要な手続きを行うこと。

(3) 保健体育科目

対象科目：スポーツ・パフォーマンスⅠ

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

① 日程

日時・方法：9月11日(金) 10:00～9月13日(日) 17:00	学修支援システム DUET
-------------------------------------	---------------

② 注意

・学修支援システム DUET を利用できない場合は、9月11日(金) 10:00～11:30、12:30～17:00に京田辺キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053）へ電話で申し出ること。

(4) 同志社、人文科学系、自然科学系、人間科学系、国際教養、ライフデザイン、クリエイティブ・ジャパン、日本語・日本文化教育科目

1) 対象科目：建学の精神とキリスト教-505・506・507・508(※)、

旧約聖書とキリスト教-6Ⅰ・5ⅠⅠ(2016年度以前生は、「キリスト教と人間Ⅰ-5ⅠⅠ」)(※)、

新約聖書とキリスト教-5ⅠⅠ(2016年度以前生は、「キリスト教と人間Ⅱ-5ⅠⅠ」)(※)、

キリスト教の歴史Ⅰ-5ⅠⅠ(※)、

キリスト教の歴史Ⅱ-5ⅠⅠ(2016年度以前生は、「キリスト教の歴史と同志社-5ⅠⅠ」)(※)、同志社科目特論-Ⅰ、

論理的思考の基礎(Ⅱ)-Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、論理的思考の応用(Ⅱ)-Ⅰ・Ⅱ、データサイエンス・AⅠ演習-Ⅱ・Ⅴ、

データサイエンス・AⅠ演習-Ⅵ(2025年度以前生は、「データサイエンスⅡ-Ⅳ」)、

サイバーセキュリティ入門-Ⅱ(※)、科学史・科学論-Ⅵ、環境の科学-Ⅱ、自然科学特論-Ⅰ・Ⅱ、

国際関係学概論-Ⅰ(※)、労働市場の動向とキャリア形成-Ⅰ、メガトレンドを読む(※)、

京都科目-Ⅰ・506(※)、クリエイティブ・ジャパン科目-50Ⅰ(※)

※建学の精神とキリスト教-505・506・507・508、旧約聖書とキリスト教-6Ⅰ・5ⅠⅠ、新約聖書とキリスト教-5ⅠⅠ、

キリスト教の歴史Ⅰ-5ⅠⅠ、キリスト教の歴史Ⅱ-5ⅠⅠ、サイバーセキュリティ入門-Ⅱ、

国際関係学概論-Ⅰ、メガトレンドを読む、京都科目-506、クリエイティブ・ジャパン科目-50Ⅰは

開講校地がインターネット（曜日講時不定）の科目である。

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

① 日程

日時・方法：9月11日(金) 10:00～9月13日(日) 17:00	学修支援システム DUET
-------------------------------------	---------------

② 注意

・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cg1e.doshisha.ac.jp/cg1e/syllabus/syllabus.html>

2) 対象科目：Introduction to Japanese Culture in the Global Context-Ⅱ, Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context-Ⅱ,

Humanities and Global Issues-Ⅰ, Democracy and Politics: A Comparative Perspective-Ⅰ, Issues in Intercultural Communication-Ⅰ,

日本の伝統と文化-Ⅱ・Ⅳ, Japanese Thought and Religion Ⅱ-Ⅰ (2015年度以前生は、「日本の思想・宗教Ⅱ-Ⅰ」),

Tradition and Art in Japan Ⅰ-Ⅰ (2015年度以前生は、「日本の伝統と芸術-Ⅱ」),

ビジネス日本語 C-Ⅱ, ビジネス日本語 D-Ⅱ,

日本語Ⅱ(アカデミック・ライティングⅦ)-Ⅰ(2023年度以前生は、「日本語Ⅱ(文章表現Ⅶ)-Ⅰ」),

日本語Ⅱ(アカデミック・ライティングⅧ)-Ⅰ(2023年度以前生は、「日本語Ⅱ(文章表現Ⅷ)-Ⅰ」)

対象学生：春の登録期間中に手続きした京田辺校地開講の秋学期クラスについて、登録削除を希望する者。

① 日程

日時・方法：9月11日(金) 10:00～9月13日(日) 17:00	学修支援システム DUET
-------------------------------------	---------------

② 注意

・学修支援システム DUET を利用できない場合は、9月11日(金) 17:00 までに所属学部・研究科事務室へ申し出て、指示に従うこと。

2. 大学による一括登録

対象科目：Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、
Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、Basic English (LS) (RW) 1・2

対象学生：文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2026 年度生で、春学期における上記科目の不合格者、履修中止者。

(※) Basic レベルの 2025 年度生 (Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2) は

下記【(※) Basic レベルの 2025 年度生 (Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2) 登録追加・変更について】を参照

大学がクラスを指定し、一括登録する (決定したクラスは 9 月 11 日 (金) 9:30 に学修支援システム DUET「登録科目一覧」にて発表)。

【登録と重複時の対応】

- ・一括登録により他の科目と時間割重複した場合、その科目を削除するか、上記英語科目を先行登録削除期間に自身で削除すること (ただし、上記英語科目を自身で削除した場合、他のクラスの登録は認めないので、慎重に考えて登録削除すること)。
- ・必修科目または春学期に登録済みの先行登録科目と重複した場合は、同レベルでのクラス変更を認めるので、9 月 18 日 (金) 15:00 までに大学付与メールアドレスから全学共通教養教育センター事務室へ申し出ること。

問い合わせ先については以下のとおり。

送付先：ji-kyoyo@mail.doshisha.ac.jp

件名：「英語科目の登録変更依頼 (学生 ID・氏名)」

本文：重複している科目・クラス・曜日講時

【レベル変更について】

原則、レベル変更は認めない。春学期と同じレベルの科目・クラスを履修すること。ただし、レベルアップを希望する者は以下の要領で手続きを行うこと。

●レベルアップを希望する場合

13 ページの CASEC 受験要領を確認し、事前申込みのうえで受付期間内に必ず受験すること。

事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。CASEC のスコアを見て、レベル変更の可否を判断する。

●個人的に受験した CASEC のスコアをレベルアップに利用したい場合

自身の CASEC スコアが下記受付期間終了時点で有効期間内 (テスト日から 2 年間以内) であることを確認し、以下の要領で CASEC Official Score Report の写真 (PDF でも可。ファイル名は「学生 ID_氏名」とすること) を送信すること。写真はスマートフォン等で撮影したものでよいが、「試験名・スコア・受験日・氏名等」が鮮明で、全ての内容が読み取れるものでなければならない。

受付期間：9 月 11 日 (金) 9:30～9 月 13 日 (日) 23:59

申請方法：Microsoft Forms 以下の URL もしくは QR コードよりアクセスして申請すること。

<https://forms.cloud.microsoft/r/jcmEk+PLvm>



- ・ファイル名は「学生 ID_氏名」とすること。
- ・レベルアップが決定した場合、春学期時に登録していたレベルアップ前の秋学期開講科目については大学側が削除する。

【(※) Basic レベルの 2025 年度生 (Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2) 登録追加・変更について】

Basic レベルの 2025 年度生で上記科目の登録追加・変更を希望する者は、9 月 25 日 (金) 10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター (外国語教育科目窓口：0774-65-7517) まで電話で申し出ること。定員に余裕のある範囲で追加・変更を認める (①②は先着順となる)。

- ①必修科目との重複等のやむを得ない理由により、定員に余裕のある「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」京田辺校地開講クラスへの変更や追加登録を希望する者
- ②春学期に大学が一括登録した「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」を春学期に削除し、秋学期に追加登録を希望する者
- ③春学期「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」不合格者、履修中止者で、秋学期「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」の登録を希望する者
- ④「Core English (RW) - Pre-Intermediate 1・2」から「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」への登録変更や「Core English (LS) - Pre-Intermediate 1・2」の追加登録を希望する者

3. 先行登録・追加募集

(I) 英語

- 1) 対象科目: General Academic English (LS) (RW) – Intermediate、General Academic English (LS) (RW) – Pre-Intermediate、Core English (LS) (RW) – Intermediate 1・2
Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2

対象学生: 文/法/経済/商/グローバル地域文化学部生

文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生 (2022~2025 年度生 (※))、

(※) Basic レベルの 2025 年度生 (Core English (LS) (RW) – Pre-Intermediate 1・2) → 5 ページ[2. 大学による一括登録]参照。

春学期に履修した上記科目について、不合格もしくは履修中止をしたため、秋学期に再履修を希望する者はここで手続きをすること。
また、未登録のため秋学期に登録を希望する者もここで手続きをすること。

① 日程

受付期間(一次募集)	: 9 月 15 日(火) 10:00~9 月 17 日(木) 15:00
決定者発表	: 9 月 18 日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時に最終募集を行う。	
受付期間(最終募集)	: 9 月 24 日(木) 10:00~15:00
決定者発表	: 9 月 25 日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

② 登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない(履修中止は可)。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者に全学共通教養教育センター事務室から、DUET メッセージ(タイトル:「外国語教育科目の時間割重複について」)を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。
(■全学共通教養教育センターホームページ>履修要項・登録要領等>2026 年度秋学期早稲田交流学生、再入学生等の登録について)
【URL】<https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>
- ・文/法/経済/商/グローバル地域文化学部生で京田辺校地開講クラスの登録希望者は、9 月 28 日(月) 9:00~11:30、12:30~17:00 に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口:0774-65-7517)へ電話で申し出ること。
- ・2022~2025 年度生については、自身のレベルに応じた科目を申請すること。レベルの詳細については所属学部の春学期『登録要領』に記載の各科目「登録に関する注意点」を確認すること。

●レベルアップを希望する場合

受付期間内に以下の手続きを行うこと。

1. 13 ページの CASEC 受験要領を確認し、事前申込みのうえで必ず受験する。
事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。
2. DUET (先行登録申請) にて希望科目を申請する。
CASEC のスコアを見て、レベル変更の可否を判断する。
上記 1 および 2 の両方を受付期間内に完了していない場合は、申請が無効となるので注意すること。

●個人的に受験した CASEC のスコアをレベルアップに利用したい場合

受付期間内に以下の手続きを行うこと。

1. 自身の CASEC スコアが各募集期間終了時点で有効期間内(テスト日から 2 年間以内)かつ、登録資格を満たしていることを確認し、DUET (先行登録申請) にて希望科目を申請する。
2. 下記受付期間に以下の要領で CASEC Official Score Report の写真(PDF でも可。ファイル名は「学生 ID_氏名」とすること)を送信する。写真はスマートフォン等で撮影したものでよいが、「試験名・スコア・受験日・氏名等」が鮮明で、全ての内容が読み取れるものでなければならない。

受付期間：9月11日（金）9:30～9月13日（日）23:59

申請方法：Microsoft Forms 以下の URL もしくは QR コードよりアクセスして申請すること。

<https://forms.cloud.microsoft/r/jcmEkPLvm> ファイル名は「学生 ID_氏名」とすること。



- ・レベルアップを希望する科目及び学生のレベルによっては定められた科目の履修（履修中止を除く）が必要な場合がある。レベルアップを希望する科目及び自身のレベルの条件について、所属学部の春学期『登録要領』に記載の各科目「登録に関する注意点」をよく確認したうえで手続きを行うこと。なお、条件を満たさない場合、レベルアップはできないため十分に注意すること。
- ・レベルアップが決定した場合、春学期時に登録していたレベルアップ前の秋学期科目については大学側が削除する。

- 1 年次生対象の「Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2」京田辺校地開講クラスの登録を希望する者は、9月25日（金）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。定員に余裕のあるクラスのみ、先着順で受け付ける。なお、再履修クラスに当選している場合も登録変更を認めるので、その場合は、再履修クラスに当選していることを電話にて必ず申し出ること。

2) 対象科目・学生：

秋学期に初めて Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2、Basic English (LS) (RW) 1・2 を登録する文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2026 年度生。

① 日程

受付期間・方法 : 9月11日（金）9:00～17:00 全学共通教養教育センター事務室（e-mail:ji-kyoyo@mail.doshisha.ac.jp）へ
件名：「英語科目の登録依頼（学生 ID・氏名）」で大学付与メールアドレスから申し出ること。
クラス発表 : 9月18日（金）0:00 学修支援システム DUET
●入学時にプレイスメントテストを受験したがレベルが分からない場合、京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで問い合わせること。
●入学時にプレイスメントテストを受験していない者は、同時に CASEC も申し込むこと。詳細は 13 ページの CASEC 受験要領を参照すること。事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。

② 注意

- ・学修支援システム DUET による登録申請はできないので注意すること。
- ・入学時に実施したプレイスメントテスト結果に基づいて指定されたレベルの科目・クラス以外の登録はできない。
- ・全学部 2026 年度生で、Intensive Advanced English 1・2、Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2（Basic レベルの 2025 年度生（Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2）を含む）、Basic English (LS) (RW) 1・2 の不合格者・履修中止者→5 ページ[2. 大学による一括登録]参照。

3) 対象科目・学生：

秋学期に Intensive Advanced English 1・2、Basic English (LS) (RW) 1・2 を登録する文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2022～2025 年度生。

① 日程

受付期間（一次募集） : 9月15日（火）10:00～9月17日（木）15:00
申請方法 : Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。
<https://forms.cloud.microsoft/r/ReZBLHJlph>

決定者発表 : 9月18日（金）0:00 学修支援システム DUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。
受付期間（最終募集） : 9月24日（木）10:00～15:00
申請方法 : Microsoft Forms にて先着順で受け付ける。以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。
<https://forms.cloud.microsoft/r/qzVx4JkkBv>

決定者発表 : 9月25日（金）0:00 学修支援システム DUET

② 注意

- ・学修支援システム DUET による登録申請はできないので注意すること。
- ・入学時に実施したプレイスメントテスト結果に基づいて指定されたレベルの科目・クラス以外は登録できない。
レベルの詳細については所属学部 of 春学期『登録要領』に記載の各科目「登録に関する注意点」を確認すること。
- ・入学時にプレイスメントテストを受験したがレベルが分からない場合、京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）まで問い合わせること。
- ・入学時にプレイスメントテストを受験していない者は、同時に CASEC も申し込むこと。詳細は 13 ページの CASEC 受験要領を参照すること。事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。

③ クラス・担当者（各クラス定員：30 名程度）

全学共通教養教育センターのホームページに掲載している 1 年次生対象のクラスに登録する。

（■全学共通教養教育センターホームページ>履修要項・登録要領等>

2026 年度 外国語教育科目開講科目・クラス一覧 開講クラス一覧）

【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>

各クラスの定員は 30 名程度だが、そのうち 2 年次生以上の各クラスの定員は 5 名程度となる。各クラスの授業内容は、シラバスを参照すること。

4) 対象科目・学生：

秋学期に初めて Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 (※)、General Academic English (LS) (RW) - Intermediate、General Academic English (LS) (RW) - Pre-Intermediate を登録する文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2022～2025 年度生。

① 日程

受付期間（一次募集）	： 9 月 15 日(火) 10:00～9 月 17 日(木) 15:00
決定者発表	： 9 月 18 日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。	
受付期間（最終募集）	： 9 月 24 日(木) 10:00～15:00
決定者発表	： 9 月 25 日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

② 注意

- ・入学時に実施したプレイスメントテスト結果に基づいて指定されたレベルの科目・クラス以外は登録できない。
- ・入学時にプレイスメントテストを受験していない者は、同時に CASEC も申し込むこと。詳細は 13 ページの CASEC 受験要領を参照すること。事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。
- ・入学時にプレイスメントテストを受験したがレベルが分からない場合、
京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口 0774-65-7517）まで問い合わせること。
- ・レベルに応じた科目を申請すること。「履修条件エラー」の登録エラーが表示された場合、正しいレベルで申請していれば、
この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。レベルの詳細については所属学部 of 春学期『登録要領』を確認すること。
- ・Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2、Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2 において、
必修科目との重複等の理由により、定員に余裕のある「Core English (LS) (RW) - Intermediate 1・2」、「Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2」京田辺校地開講クラスへの登録変更を希望する者は、9 月 25 日（金）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。先着順で受け付ける。

（※）Basic レベルの 2025 年度生（Core English (LS) (RW) - Pre-Intermediate 1・2）について→5 ページ[2. 大学による一括登録]参照。

5) 対象科目: English for Professional Purposes 1・2

対象学生: 文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生 2022～2025 年度生

[High Intermediate レベルの場合]

春学期に履修した上記科目について、不合格もしくは履修中止をしたため、秋学期に再履修を希望する者はここで手続きをすること。
また、未登録のため秋学期に登録を希望する者もここで手続きをすること。

① 日程

受付期間（一次募集） : 9月15日(火) 10:00～9月17日(木) 15:00
決定者発表 : 9月18日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。
受付期間（最終募集） : 9月24日(木) 10:00～15:00
決定者発表 : 9月25日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

② 登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者に全学共通教養教育センター事務室から、DUET メッセージ（タイトル:「外国語教育科目の時間割重複について」）を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。
（[■全学共通教養教育センターホームページ>履修要項・登録要領等>2026 年度秋学期早稲田交流学生、再入学生等の登録について](#)）
【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>
- ・登録申請する際に「Intensive Advanced English1・2」を両科目とも1年次に登録していない、もしくは履修中止をした場合は同様に「履修条件エラー」の登録エラーが表示される。この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

[High Intermediate レベル以外の場合]

登録資格（CASEC 629 点以上）はレベル: Intermediate の上位の学生が履修可能なスコア設定となっており、登録資格を満たした意欲ある学生が履修できる上級科目となっている。登録資格を有している場合は、レベルに関係なく登録が可能となる。

① 日程

登録希望者は学修支援システム DUET（先行登録申請）で希望申請を受け付ける。申請期間及び先行登録結果発表は以下の通り。
受付期間: 9月24日(木) 10:00～15:00
決定者発表: 9月25日(金) 0:00 受付・発表ともに学修支援システム DUET

また、本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載している。

登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、以下の資料を必ず確認すること。

■全学共通教養教育センターのホームページ>履修要項・登録要領等>

2026 年度秋学期 English for Professional Purposes 1・2 の

登録について(対象: レベル High Intermediate 以外の学生)

【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>



② 登録方法

- ・各クラスの定員は 25 名だが、2 年次生のレベル: High Intermediate の学生の 9 月の登録終了後の定員に空きがあるクラスのための募集となる。
- ・登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者は、13 ページの CASEC 受験要領を確認し、事前申込みのうえ、受験すること。
事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。

・決定者で他の英語科目の登録削除を希望する者は、学修支援システム DUET で送信されるメッセージ(タイトル: English for Professional Purposes 1・2 の選考合格に伴う登録削除について)を確認し、記載の受付日時に手続きすること。受付日時以外での削除は一切認めない。

・なお、登録削除を認める対象科目や学部取扱い等詳細は、所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』または全学共通教養教育センターのホームページの資料を参照すること。

・登録申請する際に「履修条件エラー」の登録エラーが表示される。この登録エラーはエラー修正期間までに消えるため、放置しておいてよい。

6) 対象科目: English for Academic Purposes 1

対象学生: 全学部 2022～2025 年度生

登録資格: 下記のいずれかの資格を満たしておく必要がある。下記以外で、国際的な標準英語試験のスコアを保有する者は、事前に京田辺キャンパス教務センター(外国語教育科目窓口)まで問い合わせること。

なお、TOEFL ITP® テスト、TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト、IELTS™、CASEC は、テスト日から2年間がスコア有効期限であり、選考日時時点で有効でないスコアは無効となるため注意すること。

検定試験		English for Academic Purposes 1
TOEFL ITP® テスト		480 点以上
TOEFL iBT® テスト、TOEFL iBT® Home Edition テスト (「Test Date スコア」のみ可。「MyBest ™スコア」は認めない。)	2026 年 1 月 20 日 以前に 実施された試験	55 点以上
	2026 年 1 月 21 日 以降に 実施された試験	3.0 以上
TOEFL® Essentials™ テスト		6.5 点以上
TOEIC® LISTENING AND READING テスト、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP)、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト オンライン(IP)		575 点以上
IELTS® Overall band score (「One Skill Retake」によるスコアは認めない。)		5 以上
CASEC		629 点以上

※TOEIC 及び TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT、TOEFL Essentials はエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。この印刷物／ウェブサイトは ETS の検討を受けまたはその承認を得たものではありません。

① 選考方法

・Microsoft Forms にて、希望クラスとともに志望理由(英語で 100 words 程度)を記入し、あわせて登録資格を満たしていることを証明するテストスコアの画像を提出すること。決定者発表は学修支援システム DUET で行う。詳細は以下の通り。

・本科目の登録に関する注意事項を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載している。

登録資格の提出方法や注意事項を記載しているため、必ず確認すること。

(■全学共通教養教育センターのホームページ>履修要項・登録要領等>

2026 年度秋学期 English for Academic Purposes 1・2・3 の登録について)

【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>



申請期間	9 月 12 日 (土) 9:00～9 月 16 日 (水) 23:59 ※志望理由を入力する項目があるため、時間に余裕をもってアクセスすること。
申請方法	Microsoft Forms にて受け付ける。 以下の URL、もしくは QR コードでアクセスして申請すること。 <English for Academic Purposes 1> 【URL】 https://forms.cloud.microsoft/r/9xVbpfhAtb 
決定者発表	9 月 18 日 (金) 0:00 学修支援システム DUET「登録科目一覧」にて選考合格者に合格した科目・クラスを表示する。

●注意事項

- 登録希望者は、Forms での申請手続きを行う前に、登録資格証明書類の画像データ（JPEG もしくは PDF）を準備しておくこと。
- 本学で実施した CASEC のスコアを登録資格として使用する者は、各自 CASEC Official Score Report をダウンロードしておくこと。
ダウンロード方法については、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC のスコア確認・ダウンロード方法について」）を確認すること。
- 登録資格を満たす CASEC スコアを保有しない者で、CASEC の受験を希望する場合は、全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC の事前申込みについて」）の要領に従い、申請期間に間に合うように Forms から事前申込みのうえ必ず受験すること。CASEC 試験日程は、13 ページ＜CASEC 試験要領＞を参照すること。
- Forms での申請手続きを行う際には、英語 100words 程度の志望理由を入力する必要があるため、準備しておくこと。
- 各科目のスコア基準を参考に登録すること。

② 登録手続

- 選考合格者は、大学が一括登録するので、登録時の手続は不要。決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システム DUET を確認すること。
- 決定者で他の英語科目の登録削除を希望する者は、学修支援システム DUET で送信されるメッセージ「English for Academic Purposes 1～3 の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、記載の受付日時に手続きすること。受付日時以外での削除は一切認めない。なお、登録削除を認める対象科目や学部等の取扱い等詳細は、所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』または全学共通教養教育センターのホームページの資料を参照すること。

●クラス一覧表：各科目・クラスの授業内容についてはシラバスを参照すること。

科目	クラス	曜講	担当者
English for Academic Purposes 1	001	火 2	玉井 史絵

7) 対象科目：Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 2

対象学生：全学部生（2015 年度以降生で京田辺校地開講クラスの履修を希望する者）

登録資格：希望する科目について、下記の資格を満たしておく必要がある。

また、「②登録方法」に記載の条件を満たしていない場合、申請は無効となるので注意すること。

科目名	登録資格
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1	CASEC 550 点以上 679 点以下
Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2	CASEC 680 点以上
Study Abroad Preparation (IELTS) 2	

① 日程

受付期間（一次募集）：9 月 15 日(火) 10:00～9 月 17 日(木) 15:00
 決定者発表：9 月 18 日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET
 一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。
 受付期間（最終募集）：9 月 24 日(木) 10:00～15:00
 決定者発表：9 月 25 日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

② 登録方法

登録希望者は、以下の条件をすべて満たしていることを確認のうえ、DUET（先行登録申請）にて希望科目を申請すること。

1. 大学で受験した CASEC スコアが有効期間内であること。（テスト日から 2 年間有効。各募集期間終了時点において有効なものを利用する。）
2. 大学で受験した CASEC スコアが登録資格を満たしていること。

CASEC スコアの確認方法は学修支援システム DUET のメッセージ（タイトル：CASEC のスコア確認方法について）を確認すること。

●上記の条件を満たさない場合

受付期間内に以下の手続きを行うこと。

1. 13 ページの CASEC 受験要領を確認し、事前申込みのうえで必ず受験する。

事前申込みをしていない者は CASEC を受験できない。

2. 自身の CASEC スコアが登録資格を満たしていることを確認し、DUET（先行登録申請）にて希望科目を申請する。

上記 1 および 2 の両方を受付期間内に完了していない場合は、申請が無効となるので注意すること。

●個人的に受験した CASEC のスコアを利用したい場合

受付期間内に以下の手続きを行うこと。

1. 自身の CASEC スコアが各募集期間終了時点で有効期間内（テスト日から 2 年間以内）かつ、登録資格を満たしていることを確認し、DUET（先行登録申請）にて希望科目を申請する。
2. 各募集期間終了までに以下の要領で、CASEC Official Score Report の写真（PDF でも可）をメールに添付し、大学付与メールアドレスから全学共通教養教育センターに申し出る。写真はスマートフォン等で撮影したものでよいが、「試験名・スコア・受験日・氏名等」が鮮明で、全ての内容が読み取れるものでなければならない。

<送付先等>

送付先： ji-kyoyo@mail.doshisha.ac.jp

件 名： 「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) I (→登録希望科目を記入)」の登録資格証明書

本 文： 学生 ID・氏名・連絡先

添 付： 登録資格証明書の写真等 ※ファイル名は「学生 ID_氏名」

申請締切日時までに登録資格証明書受け取りの返信がない場合、今出川キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：075-251-3325）に問い合わせること。

上記 1 および 2 の両方を受付期間内に完了していない場合は、申請が無効となるので注意すること。

③登録・選考に関する注意点

- ・ 2021 年度以前生で、Intensive Courses for TOEFL (Practice)、Intensive Courses for TOEFL (Tutorial) とともに合格評価を得ている場合は、Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) I を履修することができない。
 - ・ **登録資格が CASEC スコアによって異なるため、Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) I・2 を同時履修することはできない。**
 - ・ 決定者発表の翌日以降に時間割重複等の登録エラーがないか学修支援システム DUET を確認すること。
 - ・ 決定者で他の英語科目の登録削除を希望する者は、学修支援システム DUET で送信されるメッセージ「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) I・2、Study Abroad Preparation (IELTS) 2 の選考合格に伴う登録削除について」を確認し、記載の受付日時に手続きすること。受付日時以外での削除は一切認めない。なお、登録削除を認める対象科目や学部への取扱い等詳細は、所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』または全学共通教養教育センターのホームページの資料を参照すること。
 - ・ 春学期登録時に秋学期「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) I」に決定しているが、秋学期登録にて「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2」の登録資格を満たし、「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 2」に登録決定した者は「Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) I」は大学が削除するので手続きは不要である。
 - ・ また、本科目の登録に関する注意事項等を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載している。
- 以下の資料を必ず確認すること。

■全学共通教養教育センターのホームページ>履修要項・登録要領等>

2026 年度秋学期 Study Abroad Preparation (TOEFL TEST)(IELTS)I・2 の登録について

【URL】 <https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>



<CASEC 受験要領>

1. 対象学生（いずれかに該当するもの。複数選択可）

①以下の科目を初めて登録する者で、入学時にプレイスメントテストを受験していない者

【1 年次生】

- ・Intensive Advanced English 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Intermediate 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Pre-Intermediate 1・2
- ・Basic English (LS)(RW) 1・2

【2 年次生以上】

- ・Intensive Advanced English 1・2※
- ・Core English (LS)(RW) - Intermediate 1・2
- ・Core English (LS)(RW) - Pre-Intermediate 1・2
- ・Basic English (LS)(RW) 1・2
- ・General Academic English(LS)、(RW)-Intermediate
- ・General Academic English(LS)、(RW)-Pre-Intermediate

②①の科目のレベルアップのために受験を希望する者（4. 受験方法及び注意事項の下線部をよく確認すること）

※High Intermediate レベルの2 年次生以上は申請対象外

③英語上級科目・留学準備科目の登録資格を満たすために受験が必要な者

英語上級科目・留学準備科目：

- ・English for Professional Purposes1・2（2022～2025 年度生）
- ・English for Academic Purposes 1（2022～2025 年度生）
- ・Study Abroad Preparation (TOEFL TEST) 1・2（全年度生）
- ・Study Abroad Preparation (IELTS) 2（全年度生）

④2026 年度サマープログラム・英語 A・B の参加者で受験を希望する者

2. 申込受付期間・方法

受付期間：9 月 11 日（金）9:30～9 月 13 日（日）23:59（時間厳守）

方法：全学共通教養教育センター事務室からの DUET メッセージ（タイトル：「CASEC の事前申込みについて」）に記載の

以下 Forms より CASEC の申込ならびに、レベルアップ希望の学生は申請を行う。

（1）申込みの前に必ず、<4. 受験方法及び注意事項>を確認すること。

（2）以下 Forms へ回答送信すること。回答をもって申込みとする。『回答送信』を受付終了日時までに完了すること。

<https://forms.cloud.microsoft/r/IntOK2gx0g>



3. CASEC 試験日

9 月 14 日（月）13:00～9 月 16 日（水）11:00

4. 受験方法及び注意事項

- ・受験は一人につき 1 回のみ。
- ・申込者にのみ、9 月 14 日（月）13 時までに受験方法を DUET メッセージで送付する。DUET メッセージを確認のうえ、自宅等にて受験すること。「3. CASEC 試験日」の期間内であればいつでも受験して良い。
- ・9 月 14 日（月）13 時までに受験方法のメッセージが届かない場合、全学共通教養教育センター事務室（075-251-3325）に問い合わせること。
- ・レベルアップ希望の学生は、レベルアップ申請を行わなければならない。レベルアップ申請についても上記 Forms へ回答送信すること。回答をもって申請とする。

レベルアップが決定した場合、履修条件エラーが生じる可能性があるが、エラー修正期間までに消えるため放置しておいてよい。

(2) 初修外国語、兼修外国語

1) 対象科目：入門Ⅰ

対象学生：文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生で、春学期の入門ⅠまたはインテンシブⅠの不合格者、履修中止者、未登録者。

①日程

受付期間(一次募集)	：9月15日(火) 10:00～9月17日(木) 15:00
決定者発表	：9月18日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。	
受付期間(最終募集)	：9月24日(木) 10:00～15:00
決定者発表	：9月25日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

②登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者には全学共通教養教育センター事務室から、DUET メッセージ（タイトル：「外国語教育科目の時間割重複について」）を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>

③注意

- ・不合格となった外国語と異なる外国語を希望することも可。
- ・2つ以上の外国語について申請した場合、各外国語で抽選が行われる。複数当選してしまうことがあるので注意すること。
- ・グローバル・コミュニケーション学部生で、今出川校地開講クラスの登録希望者は各受付期間中にグローバル・コミュニケーション学部事務室（京田辺キャンパス教務センター内）（電話番号：0774-65-8993）へ申し出ること。

2) 対象科目：入門Ⅱ、応用3・4、インテンシブⅡ・Ⅳ、会話初級2、基礎外国語Ⅱ・Ⅳ

対象学生：神/文/社会/法/経済/商/グローバル地域文化学部生

文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部生 【一部例外あり】（会話初級2、基礎外国語Ⅱ・Ⅳのみ、神/文/社会/法/経済/商/グローバル地域文化学部生も可）

- ・秋学期入門Ⅱの登録を希望する文化情報/理工/生命医科/スポーツ健康科/心理/グローバル・コミュニケーション学部 2025 年度以前生のうち、春学期の入門Ⅰ合格者、入門Ⅱ不合格者・履修中止者・未登録者もここで手続きすること。
- ・入門Ⅱの登録を希望するインテンシブⅠ合格者、またはインテンシブⅡの登録を希望する入門Ⅰ合格者もここで手続きを行うこと。
- ・コース変更を希望する場合は、20 ページの別表を参照し、必要な手続きを行うこと。

なお、次の 【一部例外】 は別項目参照。

- ・会話科目などで、登録資格（※）を有しないが、資格を満たしているのと同等の能力がある者 → 4. 初修外国語科目登録認定参照。
- （※）科目の性質上、登録資格を定めている科目があるため、各科目の登録資格は所属学部の春学期『登録要領』・『履修要項』を確認すること。

①日程

受付期間(一次募集)	：9月15日(火) 10:00～9月17日(木) 15:00
決定者発表	：9月18日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET
一次募集終了後、定員を満たしていないクラスは、下記の日時で最終募集を行う。	
受付期間(最終募集)	：9月24日(木) 10:00～15:00
決定者発表	：9月25日(金) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

②登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。ただし、秋学期に追加登録した先行登録科目について必修科目等の重複によりやむを得ず登録変更が必要な場合、削除・変更を認める。一次募集、最終募集の決定者には全学共通教養教育センター事務室か

ら、DUET メッセージ（タイトル：「外国語教育科目の時間割重複について」）を送信する。メッセージの内容を確認し、締切日時までに必要な手続きを行うこと。窓口での受付は行わない。

- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】 <https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>

③ 注意

- ・2026 年度生の入門Ⅱについては、大学がクラス指定し、800 番台の仮クラスから 1～500 番台の本クラスに一括変更するので手続不要。決定クラスについては、成績通知書、学修支援システム DUET で確認すること。なお、2025 年度以前生で、春の登録期間中に入門Ⅰ・Ⅱ（1～500 番台）を春秋セットで登録した場合も、大学が一括登録するので手続不要。決定クラスについては、各自確認すること。
- ・春学期の応用Ⅰまたは応用Ⅱが不合格でも、秋学期の応用Ⅲまたは応用Ⅳを履修できる。
- ・2023 年度以前生で、応用Ⅲ・Ⅳの登録を希望する者は、9 月 25 日（金）10:00～11:30、12:30～17:00 に京田辺キャンパス教務センター（外国語教育科目窓口：0774-65-7517）に電話で申し出ること。（定員に余裕のあるクラスのみ先着順で受付）
- ・グローバル・コミュニケーション学部生で、今出川校地開講クラスの登録希望者は各受付期間中にグローバル・コミュニケーション学部事務室（京田辺キャンパス教務センター内）（電話番号：0774-65-8993）へ申し出ること。

(3) 保健体育科目

対象科目：スポーツ・パフォーマンスⅠ

対象学生：全学部生

①日程

受付期間：9月15日(火) 10:00～9月16日(水) 15:00

決定者発表：9月17日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

②登録方法

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET（本システムを利用できない場合は京田辺キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053）に電話）で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・決定者発表後、クラスが未決定の場合は、登録相談にて定員に満たないクラスへの登録を受け付ける。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、9月15日(火)～16日(水) 10:00～11:30 12:30～15:00に京田辺キャンパス教務センター（全学共通教養教育科目窓口：0774-65-7053）へ電話で申し出ること。

③注意

- ・春学期前に実施した健康診断を受診していない学生は、スポーツ・パフォーマンスⅠを受講できない。
- ・最大3クラスまで申請できる。希望クラスは、第1希望～第3希望の意味ではないので注意すること。
- ・春学期の登録方法と異なり、希望クラスの登録希望者数が定員を上回らない限り、申請したすべてのクラスに当選することがある。登録時には年間上限単位数を超えないか注意して申請すること。また、同一講時に2クラス以上申請した場合、どちらも当選するとエラーが発生するため、**同一講時に2クラス以上申請しないこと**。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

(4) 同志社、人文科学系、自然科学系、人間科学系、国際教養、ライフデザイン、クリエイティブ・ジャパン、日本語・日本文化教育科目

1) 対象科目：建学の精神とキリスト教-505・506・507・508(※)、

旧約聖書とキリスト教-61・511(2016年度以前生は、「キリスト教と人間1-511」)(※)、

新約聖書とキリスト教-511(2016年度以前生は、「キリスト教と人間2-511」)(※)、

キリスト教の歴史1-511(※)、

キリスト教の歴史2-511(2016年度以前生は、「キリスト教の歴史と同志社-511」)(※)、同志社科目特論-11、

論理的思考の基礎(2)-1・2・3、論理的思考の応用(2)-1・2、データサイエンス・AⅠ演習-2・5、

データサイエンス・AⅠ演習-6(2025年度以前生は、「データサイエンス2-4」)、

サイバーセキュリティ入門-2(※)、科学史・科学論-6、環境の科学-2、自然科学特論-1・2、

労働市場の動向とキャリア形成-1、メガトレンドを読む(※)、

京都科目-1・6、クリエイティブ・ジャパン科目-501(※)

※建学の精神とキリスト教-505・506・507・508、旧約聖書とキリスト教-61・511、新約聖書とキリスト教-511、

キリスト教の歴史1-511、キリスト教の歴史2-511、サイバーセキュリティ入門-2、

メガトレンドを読む、京都科目-506、クリエイティブ・ジャパン科目-501は

開講校地がインターネット（曜日講時不定）の科目である。

対象学生：全学部生

①日程

受付期間：9月15日(火) 10:00～9月25日(金) 15:00

決定者発表：9月26日(土) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

②注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】<https://cgile.doshisha.ac.jp/cgile/syllabus/syllabus.html>

- ・上記対象科目の履修を希望する者のうち、春学期登録期間に同一科目（科目コードが同一で秋学期開講のもの）で異なるクラスを一般登録している場合も、上記受付期間中に追加登録を申請すること。登録が決定した場合、登録エラーが発生するので、一般登録科目登録変更受付期間中に、春学期登録期間に登録したクラスを必ず削除すること。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない。（履修中止は可）

2) 対象科目：国際関係学概論-Ⅰ(※)

※国際関係学概論-Ⅰは開講校地がインターネット（曜日講時不定）の科目である。

対象学生：全学部生

①日程

受付期間：9月15日(火) 10:00～9月16日(水) 17:00

決定者発表：9月17日(木) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

②注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、関連資料を以下の全学共通教養教育センターのホームページに掲載しているので、必ず確認し、必要な手続きを行うこと。

【URL】<https://cgle.doshisha.ac.jp/cgle/syllabus/syllabus.html>

- ・クラス決定後の変更は一切認めない。(履修中止は可)

3) 対象科目：Introduction to Japanese Culture in the Global Context-2, Introduction to the Nature of Japan and Asia in the Global Context-2, Humanities and Global Issues-Ⅰ, Democracy and Politics: A Comparative Perspective-Ⅰ, Issues in Intercultural Communication-Ⅰ, Japanese Thought and Religion 2-Ⅰ (2015年度以前生は、「日本の思想・宗教2-Ⅰ」), Tradition and Art in Japan Ⅰ-Ⅰ (2015年度以前生は、「日本の伝統と芸術-2」)

【上記クラスのなかには、春学期の時点で定員に達しているため、秋学期開始前に登録削除者が出ない場合、追加募集が実施不可能な科目も含まれている。】

対象学生：全学部生

- ・国際教育インスティテュート（国際教養コース）生は履修不可
- ・ただし、Humanities and Global Issues-Ⅰは、2024年度以前生のみ履修可

①日程

受付期間：9月15日(火) 10:00～9月25日(金) 17:00

決定者発表：9月26日(土) 0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

②登録方法

- ・決定者については、大学が一括登録するので登録手続は不要。

③注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合、9月25日(金)17:00までに、所属学部・研究科事務室へ申し出て、指示に従うこと。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない(履修中止は可)。

4) 対象科目：Advanced Seminar3-I

対象学生：全学部生（国際教育インスティテュート（国際教養コース）生は履修不可）

概要：本科目はグローバル教育プログラム提供科目で学んだトピックについて、学びを深化・発展させることを目的とする。
文献講読により更に専門的な知識を獲得するとともに、ディスカッション、プレゼンテーションを通じて主体的な学び、
論理的・批判的思考の醸成を図る。

登録資格（推奨）：各科目について、下記のいずれかの資格を満たしていることを推奨する。（参考：CEFR B2 以上）

試験名	スコア
TOEFL ITP® テスト	550以上
TOEFL iBT® テスト	79以上
TOEIC® LISTENING AND READING テスト、 TOEIC® LISTENING AND READING テスト (IP)	730以上

試験名	スコア
IELTS™ テスト	5.5以上
CASEC	800以上

※TOEIC 及び TOEFL、TOEFL ITP、TOEFL iBT はエデュケーション・テスト・サービス（ETS）
の登録商標です。この印刷物／ウェブサイトは ETS の検討を受けまたはその承認を得たものではありません。

①日程

出願期間：9月17日（木）10:00～9月25日（金）11:30
 出願方法：MS-Forms より出願
 詳細は大学ホームページに記載する内容を参照すること（9月11日公開）
 同志社大学ホーム>国際交流・留学トップ>ニュース
<https://www.doshisha.ac.jp/international/index.html>
 決定者発表：9月26日（土）0:00 学修支援システム DUET
 履修手続>登録科目一覧 で確認すること。登録が決定した場合、科目名が掲載される。

②選考・登録に関する注意点

- ・募集人数は若干名。
- ・出願する前にシラバスを熟読すること。
- ・登録者は出願書類により決定する。
- ・決定者については、大学が一括登録するので登録手続は不要。
- ・一括登録により登録エラーが生じた場合は、登録エラー修正期間に所属学部・研究科事務室にてエラー修正を受け付ける。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

5) 対象科目：日本の伝統と文化-2・4

対象学生：全学部生

- ・外国人留学生が履修する場合は、日本人学生とはカリキュラムにおける扱いが異なり、日本語・日本文化教育科目となる。また、科目コードも異なっているので、注意すること。

① 日程

受付期間：9月15日（火）10:00～9月25日（金）17:00

決定者発表：9月26日（土）0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

② 登録方法

- ・決定者については、大学が一括登録するので登録手続は不要。

③ 注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、9月25日（金）17:00 までに、所属学部・研究科事務室へ申し出て、指示に従うこと。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない。（履修中止は可）

6) 対象科目：ビジネス日本語 C-2、ビジネス日本語 D-2、

日本語2（アカデミック・ライティングⅦ）-I（2023年度以前生は、「日本語2（文章表現Ⅶ）-I」）、

日本語2（アカデミック・ライティングⅧ）-I（2023年度以前生は、「日本語2（文章表現Ⅷ）-I」）

対象学生：外国人留学生、国際教育インスティテュート（国際教養コース）生

① 日程

受付期間：9月15日（火）10:00～9月25日（金）17:00

決定者発表：9月26日（土）0:00 受付・決定者発表とも学修支援システム DUET

② 登録方法

- ・決定者については、大学が一括登録するので登録手続は不要。

③ 注意

- ・各クラスの募集人数については、学修支援システム DUET で確認すること。
- ・登録希望者が募集人数を超えたクラスは抽選により登録者を決定する。
- ・学修支援システム DUET を利用できない場合は、9月25日（金）17:00 までに、所属学部・研究科事務室へ申し出て、指示に従うこと。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

4. 初修外国語科目登録認定

対象学生：初修外国語の以下の手続きを希望する者

- ・応用 3・4、インテンシブⅣへコース変更を希望する者（詳細は以下別表を参照）。
- ・インテンシブ、会話科目の登録資格認定を希望する者。
- ・1・2 年次生でドイツ語文化事情 2、ドイツ語表現法 2 の登録資格認定を希望する者（3 年次以上は一般登録が可能であるため認定不要）。

対象科目：

- ・応用 1～4 のうち 2 科目履修済で、インテンシブⅣの登録を希望する者は、ここで相談を受け付ける。ただし、応用のうち 1・3・4 科目履修済の場合は、コース変更不可。
- ・インテンシブⅢを履修済、かつインテンシブⅣを履修中止または不合格で、応用科目の登録を希望する場合はここで受け付ける（応用 2 科目の登録が必須となる）。
- ・コース変更を希望する場合は、以下別表を参照し、必要な手続きを行うこと。
- ・登録資格を有しない科目の履修を希望する場合はここで受け付ける。各外国語担当教員と面談のうえ、同等の能力を有するとの認定を受ける必要がある。認定の手続がないと登録は無効となる。
- ・上記以外の削除・追加・変更は一切認めない。

①日程・方法：事前に以下 Microsoft Forms での予約申込みが必要となる。予約申込み者は、後日担当教員とオンライン面談を行う。

[事前予約申込み(先着順)]

9 月 14 日 (月) 9:00 ～ 9 月 16 日 (水) 23:59

<https://forms.cloud.microsoft/r/x8uTE55gEH>



[初修外国語科目登録認定(面談当日)]

9 月 18 日 (金) 10:00 ～ 11:30

[方法]

オンライン面談（詳細は Forms を確認すること）

②注意

- ・当日は事前予約申込みの先着順でオンライン面談を実施する。クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。

別表：初修外国語コース変更について

※各受付期間を確認した上で、期日中に以下のとおり手続きすること。

今年度春学期またはこれまでに登録した科目	履修結果	今年度秋学期に登録を希望する科目	受付可否	登録受付	登録手続き等
○入門Ⅰ △入門Ⅱ	○入門Ⅰ 合格	△インテンシブⅡ	可	DUET	△入門Ⅱを登録削除したのち、△インテンシブⅡを登録
○インテンシブⅠ △インテンシブⅡ	○インテンシブⅠ 合格	△入門Ⅱ	可	DUET	△インテンシブⅡを登録削除したのち、△入門Ⅱを登録
○インテンシブⅠ △インテンシブⅡ	○インテンシブⅠ 不合格	△入門Ⅰ	可	DUET	△入門Ⅰを登録 ※△インテンシブⅡは大学で一括削除する。
○入門Ⅱ	○入門Ⅱ 不合格	△インテンシブⅡ	可	DUET	△インテンシブⅡを登録
○インテンシブⅢ △インテンシブⅣ	○インテンシブⅢ 不合格	△応用 3 △応用 4	可	DUET	△応用科目を登録 ※△インテンシブⅣは大学で一括削除する。 ※教学上、初めて応用科目を履修する場合は、応用 1・2 から履修することが望ましい。
応用 1～4	応用 1～4 の内 2 科目履修済	△インテンシブⅣ	可	初修外国語科目登録認定	初修外国語科目登録認定にて、定員に満たないクラスに限りコース変更の相談を受け付ける。ただし、教員の判断によりコース変更ができない場合もある。 ※応用 1～4 のうち 1・3・4 科目履修済の場合は、コース変更不可
○インテンシブⅢ △インテンシブⅣ	○インテンシブⅢ 合格	△応用 3 △応用 4	右記参照	初修外国語科目登録認定	インテンシブⅢに合格した場合、原則インテンシブⅣを継続して履修しなければならない。 ただし、過去にインテンシブⅣを不合格または履修中止した場合のみ、初修外国語科目登録認定にて定員に満たないクラスに限りコース変更を受け付けるが、応用 1～4 のうち 2 科目の登録が必須となる。

5. 保健体育科目登録相談

対象学生：全学部生

対象科目：スポーツ・パフォーマンス I

①日程

受付期間・方法：9月24日(木) 10:00～15:00 (先着順)

上記受付期間中に Microsoft Forms に回答する形で申請すること。

受付に使用する Microsoft Forms については、以下の URL、もしくは QR コードにアクセスして申請すること。

URL：https://www.doshisha.ac.jp/files/students/course_reg/health_physical_fall.pdf



②注意

- ・定員に満たないクラスを対象に、クラス未決定者・追加登録希望者（1つの学期に2クラス以上登録を希望する者）に対し、先着順で登録を受け付ける。
- ・必修科目等との重複、他の先行登録との重複、秋学期に登録した科目の中で、「各学部の定める登録変更が認められない科目」との重複により、やむを得ず登録変更・削除が必要な場合に対し、先着順で登録変更・削除を受け付ける。
- ・登録・変更・削除については、Microsoft Forms にて先着順に受け付ける。申請順に京田辺校地教務課より電話で連絡するので、その際に希望クラスを申し出ること。
- ・上記以外の削除・追加・変更は一切認めない。
- ・クラス決定後の変更は一切認めない（履修中止は可）。